

VILNIAUS PAVILNIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Pavilnio pagrindinės mokyklos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka (toliau vadinama – Tvarka) reglamentuoja Vilniaus Pavilnio pagrindinės mokyklos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir švietimo tikslą, uždavinius, bendrus reikalavimus ir organizavimą.
2. Tvarka parengta remiantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 2011 m. kovo 17 d., 47 straipsniu „Tėvų (globėjų, rūpintojų) teisės ir pareigos“, mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, ugdymo planu, elektroninio dienyno pildymo taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

II. TIKSLAS

3. Vienyti Vilniaus Pavilnio pagrindinės mokyklos administracijos, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų pastangas siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės, tenkinti mokyklos bendruomenės interesus, užtikrinti konstruktyvų jos narių: mokinių – tėvų – mokytojų – administracijos bendradarbiavimą.

III. UŽDAVINIAI

4. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo uždavinys — teikti žinias apie mokykloje vykdomas pradinio ir pagrindinio ugdymo bei neformaliojo ugdymo programas, vaikų ir mokinių ugdymo(-si) rezultatus, lankomumą, elgesį, mokyklos veiklą ir veiklos rezultatus.
5. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo uždavinys — teikti pedagoginių ir psichologinių žinių, ugdant įvairaus amžiaus tarpsnio vaikus, bendrų tikslų siekimas esant probleminėms situacijoms.

IV. INFORMACIJOS, TEIKIAMOS MOKINIŲ TĖVAMS (GLOBĖJAMS, RŪPINTOJAMS), POBŪDIS IR ORGANIZAVIMAS

6. Mokyklos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama informacija susijusi su:
 - 6.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, savivaldybės vykdoma švietimo politika;
 - 6.2. mokyklos nuostatų, strateginės veiklos programos, metinės veiklos programos pagrindu ir veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis;
 - 6.3. švietimo naujovėmis, paslaugų įvairove, ugdymo tendencijomis;
 - 6.4. mokyklos ugdymo planu, mokymo turiniu, vertinimo sistema;
 - 6.5. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarka;
 - 6.6. vaikų mokymusi, lankomumu;
 - 6.7. vaiko elgesio klausimais;
 - 6.8. priimtais nutarimais (padėkos, papeikimai, įspėjimai ir pan.), kurie susiję su vaiku.
7. Mokykla informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia:
 - 7.1. interneto svetainėje <http://www.pavilnys.vilnius.lm.lt>;
 - 7.2. straipsniai spaudoje;

- 7.3. www.manodienynas.lt elektroniniame dienyne;
- 7.4. telefonu, el. paštu;
- 7.5. 1 – 10 klasių tėvų visuotiniuose susirinkimuose (2 kartus per mokslo metus), kuriuose aptariami mokyklos tikslai, uždaviniai mokslo metams, analizuojamos bendros mokinių ugdymo(si) problemos;
- 7.6. klasių tėvų susirinkimuose;
- 7.7. organizuojant mokyklos atvirų durų dienas;
- 7.8. prevencinių – informacinių mokytojų ir mokinių tėvų susitikimų metu: Pirmokų adaptacija, Pirmokų krikštynos, būsimų pirmokų tėvų susirinkimai;
- 7.9. įtraukiant tėvus (globėjus, rūpintojus) į mokyklos savivaldą (Mokyklos tarybą, Mokytojų atestacinę komisiją, Klasių tėvų komitetą).
- 8. Klasių vadovai informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia:
 - 8.1. organizuojant klasių tėvų susirinkimus (ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus ir pagal poreikį). Susirinkimų metu aptariami klasės mokymosi pasiekimai, mokinių elgesys, kiti svarbūs klasės reikalai, mokinių tėvai išsako savo nuomonę. Iškilus problemoms klasių vadovas į klasės tėvų susirinkimą gali pakviesti mokyklos administracijos atstovą, dalykų mokytojus, mokykloje dirbančius specialistus. Tėvai su klasių vadovu ir dėstančiais mokytojais aptaria mokinių ugdymo(si) tikslus, pasiekimus, esamas problemas bei numato tolesnes gaires;
 - 8.2. likus mėnesiui iki pusmečio pabaigos, informuoja auklėtinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie signalinius pusmečio įvertinimus, vyksta signalinio pusmečio rezultatų analizė;
 - 8.3. pasibaigus pusmečiui, tėvams (globėjams, rūpintojams) neturintiems galimybės pasižiūrėti elektroninio dienyne pareiškusiems pageidavimą, išspausdina mokinio pažangumo rezultatus, pateikia informaciją apie pusmečio lankomumo rezultatus;
 - 8.4. pasibaigus pusmečiui per 5 dienas individualiai supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus) su Mokytojų tarybos nutarimu, jei yra priimtų sprendimų dėl jų vaiko mokymosi, lankomumo, elgesio;
 - 8.5. informuoja auklėtinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokiniui skirtą padėką ar nuobaudą;
 - 8.6. tėvų (globėjų, rūpintojų) ir klasės vadovo susitarimu įvairią informaciją teikia naudodamasis kontaktiniu tėvų elektroniniu paštu, mobiliuoju telefonu, elektroniniu dienyne.
- 9. Mokytojai informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia:
 - 9.1. apie vaiko mokymo(-si) pasiekimus, pažangą, lankomumą pildydami elektroninį dienyną;
 - 9.2. apie vaiko individualią pažangą ir pasiekimus, mokymosi spragas ir reikiamą pagalbą per Atvirųjų durų dienas arba pagal poreikį.

V. MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) ŠVIETIMO POBŪDIS, FORMOS

- 10. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimas susijęs su:
 - 10.1. bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių stiprinimu;
 - 10.2. bendruoju pedagoginiu švietimu;
 - 10.3. bendruoju psichologiniu švietimu;
 - 10.4. amžiaus tarpsnių psichologijos apžvalga;
 - 10.5. sveikos gyvensenos propagavimu;
 - 10.6. fizinio aktyvumo svarbos propagavimu;
 - 10.7. tabako, alkoholio bei narkotinių medžiagų vartojimo prevencija;
- 11. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo formos:
 - 11.1. individualūs pokalbiai;

- 11.2. paskaitos;
- 11.3. parodos;
- 11.4. seminarai;
- 11.5. disputai;
- 11.6. konferencijos;
- 11.7. informaciniai lankstinukai;
- 11.8. apskrito stalo diskusijos;
- 11.9. konsultacinės tėvų dienos;
- 11.10. atvirų durų dienos;
- 11.11. atvirosios pamokos;
- 11.12. šventės, išvykos;
- 11.13. prevencinės programos, projektų veiklos.

VI. MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

- 12. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą organizuoja mokykla, kuri:
 - 12.1. vykdo apskrito stalo diskusijas mokytojai – tėvai – mokiniai;
 - 12.2. organizuoja konsultacines tėvų dienas;
 - 12.3. organizuoja paskaitas, seminarus;
 - 12.4. organizuoja tyrimus, jų rezultatus pristato tėvams (globėjams, rūpintojams);
 - 12.5. vykdo pedagoginį, psichologinį tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą bendrų tėvų susirinkimų metu;
 - 12.6. organizuoja glaudžius bendradarbiavimo pedagogikos, psichologijos, nusikalstamos veikos, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos ir kitais klausimais su Vaiko gerovės komisija;
 - 12.7. individualiai tėvus (globėjus, rūpintojus) konsultuoja mokyklos administracija, kuri padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(-si).
 - 12.8. tėvai (globėjai, rūpintojai) įtraukiami į mokykloje vykdomus projektus, renginius, šventes, išvykas.
- 13. Siekiant užtikrinti efektyvų mokyklos ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, tėvai (globėjai, rūpintojai) turi nuolat domėtis vaiko ugdymo (-si) rezultatais ir bendradarbiauti su mokytojais, klasių vadovais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovybe koreguojant ir kontroliuojant vaiko ugdymąsi ir elgesį.
- 14. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo klausimai pirmiausiai aptariami su mokytoju, klasės vadovu, direktoriaus pavaduotoju ugdymui, kitais specialistais. Neradus sprendimo, kreipiamasi į mokyklos direktorių.
- 15. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą organizuoja klasių vadovai, kurie:
 - 15.1. vykdo pedagoginį, psichologinį tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą klasių tėvų susirinkimų metu;
 - 15.2. vykdo individualią tėvų (globėjų, rūpintojų) informacinę-konsultacinę veiklą kartą per dvi savaites (elektroniniu paštu, telefonu, elektroniniu dienynu) ir dažniau, esant reikalui;
 - 15.3. individualių susitikimų, konsultacijų metu klasės vadovas supažindina mokinio tėvus su konkrečiomis dalykų mokytojų užfiksuotomis problemomis, pasiūlymais, patarimais. Aptaria mokinio drausmės, lankomumo, elgesio problemas bei neformaliojo ugdymo pasiekimus.
- 16. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą organizuoja dalykų mokytojai, pagal poreikį jie:
 - 16.1. vykdo individualią tėvų (globėjų, rūpintojų) informacinę-konsultacinę veiklą, kurios metu mokytojas supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) su mokinio

- ugdymo(si) pasiekimais, elgesio bei lankomumo problemomis, gali parodyti jo sąsiuvinius, pratybų sąsiuvinius bei kitus mokinio atliekamus darbus;
- 16.2. organizuoja tėvų dieną, kurių metu vyksta dalykų mokytojų konsultacijos, mokinių tėvams sudaromos sąlygos pabendrauti su kiekvieno dalyko mokytoju.
17. Mokykloje dirbantys specialistai – psichologas, sveikatos priežiūros specialistas mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) supažindina su vaiko ugdymo(si) problemomis.
18. Mokytojas, atsakingas už karjeros ugdymą, individualiai konsultuoja mokinių tėvus mokinių karjeros planavimo klausimais.
19. Pokalbio metu mokytojai, klasių vadovai ir kiti specialistai privalo laikytis mokytojų etikos taisyklių, mokyklos bendruomenės vertybių nuostatų, vidaus tvarkos taisyklių, remtis mokyklos nuostatomis ir reikalavimais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka padeda geriau valdyti ugdymo(si) pokyčius:
- 20.1. tobulinti ugdymo turinį, metodus, formas;
 - 20.2. didinti mokinių mokymo(si) motyvaciją;
 - 20.3. siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų;
 - 20.4. skirti pakankamą dėmesį specialiųjų poreikių turintiems mokiniams;
 - 20.5. nukreipti mokinius karjeros planavimui pagal gebėjimus ir polinkius;
 - 20.6. koreguoti mokyklos strategiją, tikslus ir uždavinius;
 - 20.7. laiku teikti informaciją;
 - 20.8. konstruktyviai bendradarbiauti tarp administracijos, mokytojų, tėvų, mokinių; gauti grįžtamąją informaciją.
21. Pageidavimus, pasiūlymus dėl mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo mokinių tėvai (globėjai/rūpintojai) žodžiu ar raštu gali pareikšti mokyklos direktoriui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui, klasių vadovams, aptarti Mokyklos taryboje.

Suderinta:

Mokyklos Tarybos pirmininkas

2017-12-14

G. Kučinskis