

PATVIRTINTA

Vilniaus Pavilnio pagrindinės
mokyklos direktoriaus
2025 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V- 168

**VILNIAUS PAVILNIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ
INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus Pavilnio pagrindinės mokyklos Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo Mokykloje tvarkos aprašas (toliau – telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo Mokykloje tvarka (sutrumpintai – tvarka)) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijas patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos).

2. Tvarka apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo Mokykloje (toliau – mokykla) ir (ar) dalyvaujant mokyklos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne mokyklos aplinkoje gaires. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai tvarkoje suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

3. Tvarkos paskirtis – padėti mokyklai užtikrinti saugią, ugdymui palankią mokyklos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius. Šia tvarka siekiama:

3.1. sumažinti žalos vaikų sveikatai riziką;

3.2. sumažinti irzlumą, atsirandantį mokinius atitraukus nuo asmeninių informacinių technologijų įrenginių;

3.3. sumažinti negebėjimą koncentruoti dėmesio;

3.4. apsaugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete;

3.5. mažinti internetinių patyčių riziką.

4. Šia tvarka siekiama sumažinti patyčių mokinių ir mokyklos darbuotojų atžvilgiu riziką:

4.1. apribojus prieigą prie socialinių tinklų (sumažėja galimybė tiek patirti, tiek sukelti patyčias);

4.2. vykdyti priklausomybės nuo asmeninių informacinių technologijų įrenginių prevenciją;

4.3. užtikrinti saugumą ir privatumą (be asmeninių informacinių technologijų įrenginių mažėja tikimybė, kad kas nors bus slapta nufilmuotas ar nufotografuotas);

4.4. mokymosi kokybės gerinimą (tokioje aplinkoje nėra trikdžių, mokiniai gali lengviau susikaupti ir geriau įsisavinti žinias);

4.5. užtikrinti mokyklos vidinę tvarką, įtraukiant tėvų (globėjų) pokalbius su savo vaikais dėl asmeninių informacinių technologijų įrenginių nenaudojimo pamokų ir pertraukų metu.

5. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių laikymas:

5.1. 1–4 klasių mokiniai asmeninius informacinių technologijų įrenginius laiko tam skirtose klasių dėžutėse;

5.2. 5–10 klasių mokiniai, prieš prasidedant dalyko pamokai, asmeninius informacinių technologijų įrenginius sudeda į tam skirtą dėžutę. Pasibaigus pamokai asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai mokiniams grąžinami. Pertraukos metu asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas ir laikomi mokinio kuprinėje ar krepšyje;

II SKYRIUS

MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

6. Mokykloje draudžiamas mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas pamokose, neformaliojo ugdymo veiklose (renginiuose, susirinkimuose, klasės valandėlėse, popietėse, konkursuose, viktorinose, varžybose ir pan.) ar organizuojant ugdomąsias veiklas ne mokyklos aplinkoje, išskyrus šiuos atvejus:

6.1. 5–10 klasėse, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo (klasės vadovo) ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne mokyklos aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;

6.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais) ar pagalbos tarnybomis.

7. Mokinio, asmeniniai informacinių technologijų įrenginys (-iai) pamokų metu ir / ar formalių ir neformalių veiklų (renginių, susirinkimų, klasės valandelių, popiečių, konkursų, viktorinų, varžybų ir pan.) metu, turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas.

8. Asmeninius informacinių technologijų įrenginiai gali būti naudojami pamokose mokymosi, auklėjimo tikslais tik leidus mokytojui (klasės vadovui).

9. Rekomenduojama Asmeniniais įrenginiais nesinaudoti pertraukų metu. Mokykla pertraukų tarp pamokų metu sudaro sąlygas įvairiam mokinių poilsui be asmeninių technologijų įrenginių (pavyzdžiui šachmatai, lauko tinklinis, krepšinis, stalo tenisas, skaitykla ir pan.).

10. Mokykloje vidaus ir lauko teritorijoje draudžiama fotografuoti, filmuoti, įrašinėti, platinti ar kitaip viešinti Mokyklos darbuotojų be jų sutikimo, kitų mokinių, lankančių Mokyklą, nuotraukų, vaizdo bei garso įrašų be jų tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

11. Jei mokinys nesilaiko Asmeninių įrenginių naudojimo(si) ribojimo taisyklių:

- 11.1. iš mokinio, kuris pirmą kartą pažeidė taisykles, mokytojas paima Asmeninį įrenginį ir perduoda jį direktoriaus pavaduotojui ugdymui arba socialiniam pedagogui. Mokytojas elektroniniame Mano dienyne parašo pastabą mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokinys Asmeninį įrenginį atsiima iš direktoriaus pavaduotojo ugdymui ar socialinio pedagogo pasibaigus pamokų laikui. Socialinis pedagogas mokinį pakartotinai žodžiu supažindina su Aprašu;
- 11.2. jei mokinys atsisako pamokos ar kitos Mokyklos organizuojamos veiklos metu atiduoti mokytojui neleistinai naudojamą Asmeninį įrenginį, mokytojas kviečia socialinį pedagogą ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui. Socialinis pedagogas žodžiu informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);
- 11.3. jei mokinys pakartotinai pažeidžia taisykles, jo Asmeninis įrenginys perduodamas socialiniam pedagogui ir grąžinamas tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), išskyrus pilnamečius mokinius (nuo 18 m.), kuriems įrenginys grąžinamas pasibaigus dienos pamokų laikui, informuojant apie tai jų tėvus (globėjus, rūpintojus);
- 11.4. jei mokinys nesilaiko Aprašo, jo elgesį aptaria socialinis pedagogas dalyvaujant klasės vadovui ir tėvams (globėjams, rūpintojams). Situacijai nesikeičiant, mokinio elgesys aptariamas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Su Aprašu mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokinio padėjėjai supažindinami elektroniniu paštu.
13. Klasių vadovai supažindina 1–10 klasių mokinius pasirašytinai su aprašu kasmet iki rugsėjo 5 d. Tėvus (globėjus, rūpintojus) klasės vadovas supažindina iki rugsėjo 5 d. MANO dienyno pagalba ar pirmo tėvų susirinkimo metu.
14. Aprašo vykdymą kontroliuoja Mokyklos socialinis pedagogas ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
15. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje <http://www.pavilnys.vilnius.lm.lt/>

SUDERINTA

Mokytojų tarybos 2025 m. rugpjūčio 29 d.
protoliniu nutarimu Nr. 11
